

การแจ้งเกิด

กรณีเกิดที่บ้าน เจ้าของบ้านเป็นผู้แจ้งการเกิดต่อนายทะเบียนภายใน 15 วัน นับแต่วันเกิดพร้อมด้วยเอกสาร ดังนี้

1. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
2. บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้าน บิดามารดาของเด็ก
3. รายละเอียดการแจ้งเกิด คือชื่อเด็ก ชื่อสกุล วันเดือนปีเกิด สถานที่เกิด พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา
4. ผู้ทำคลอดหรือพยาบาลรู้เห็นอย่างน้อย 2 คน มาสอบสวนบันทึกปากคำ

กรณีเกิดที่โรงพยาบาล - บิดา มารดา หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่มี บัตรประจำตัวประชาชน เป็นผู้แจ้งการเกิดต่อนายทะเบียน ภายใน 15 วัน พร้อมด้วยเอกสาร ดังนี้

1. หนังสือรับรองการเกิด (ซึ่งโรงพยาบาลเป็นผู้ออกให้)
2. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรข้าราชการของบิดา มารดา เพื่อออกไปสูติบัตร (ใบเกิด) การแจ้งเกิดเกินกำหนดเวลา

กรณีเกิดที่บ้าน - ต้องนำเอกสารมา ดังต่อไปนี้

1. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
2. บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้าน
3. สอบสวนบันทึกปากคำบิดา มารดาของผู้เกิด พยานรู้เห็น (ต้องมี บัตรประจำตัวประชาชน) ไม่น้อยกว่า 2 คน ผู้ทำคลอดหรือบุคคลอื่น ที่เจ้าหน้าที่สอบปากคำต้องการสอบ
4. รูปถ่ายของบุคคลเกิดเกินกำหนด ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป
5. สอบสวนบันทึกปากคำ ข้าราชการ หรือผู้ที่ได้รับการเชื่อถือ อย่างน้อย 2 คน

หลังจากบันทึกสอบปากคำแล้ว เทศบาลรวบรวมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ขึ้นขออนุมัติต่อนายอำเภอเมืองนนทบุรี (ซึ่งนายอำเภอเมืองนนทบุรี เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ)

กรณีเกิดที่โรงพยาบาล - ให้นำเอกสารมา ดังนี้

1. สอบสวนบันทึกปากคำ บิดา มารดา พยานรู้เห็น (ต้องบรรลุนิติภาวะแล้ว)
2. รูปถ่ายของบุคคลเกิดเกินกำหนด ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป
3. หนังสือรับรองการเกิดจากโรงพยาบาล



การแจ้งตาย

กรณีตายที่บ้าน เจ้าบ้านต้องแจ้งภายใน 24 ชั่วโมง พร้อมเอกสาร ดังนี้

1. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
2. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรข้าราชการของเจ้าบ้าน
3. รายละเอียดผู้ตาย (ถ้ามี) คือ ทะเบียนบ้านของผู้ตาย หรือบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ตาย

กรณีตายที่โรงพยาบาล - เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล หรือญาติผู้ตาย แจ้งต่อนายทะเบียนภายใน 24 ชั่วโมง พร้อมเอกสาร ดังนี้

1. หนังสือรับรองการตาย (โรงพยาบาลออกให้)
2. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรข้าราชการ ของผู้แจ้ง

